



# 中华人民共和国国家标准

GB/T 39554.2—2020

---

## 全国一体化政务服务平台 政务服务事项基本目录及实施清单 第2部分：要素要求

National integrated government service platform—  
Basic category and implementation list of government service items—  
Part 2: Element requirements

2020-11-19 发布

2020-11-19 实施

国家市场监督管理总局  
国家标准化管理委员会 发布

## 目 次

|                             |     |
|-----------------------------|-----|
| 前言 .....                    | III |
| 引言 .....                    | IV  |
| 1 范围 .....                  | 1   |
| 2 规范性引用文件 .....             | 1   |
| 3 术语和定义 .....               | 1   |
| 4 政务服务事项基本目录及实施清单信息要素 ..... | 1   |
| 5 代码说明 .....                | 13  |
| 附录 A（资料性） 办理流程 .....        | 23  |
| 参考文献 .....                  | 24  |

## 前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件是 GB/T 39554《全国一体化政务服务平台 政务服务事项基本目录及实施清单》的第2部分。GB/T 39554 已发布了以下部分：

——第1部分：编码要求；

——第2部分：要素要求。

本文件由全国行政审批标准化工作组(SAC/SWG 14)提出并归口。

本文件起草单位：国务院办公厅电子政务办公室、中国标准化研究院、中央党校(国家行政学院)电子政务中心、南京市政务服务管理办公室(南京市行政审批局)、山东省计算中心(国家超级计算济南中心)、中国科学院软件研究所、浙江省大数据发展管理局、上海市人民政府办公厅、石家庄市行政审批局、深圳市政务服务数据管理局、合肥市数据资源局。

本文件主要起草人：卢向东、尹智刚、陈新忠、李三群、管晋华、陈治佳、姜舟、徐云、王益民、魏华、钱学文、许潇文、冯蕾、逢锦山、张媛、王溪、罗宁、徐颖、陈峻、刘晖、罗世栋、蒋燕、李琳、张永昌、黄颖纯。

## 引 言

近年来,党中央、国务院高度重视“互联网+政务服务”工作,多次做出重要部署,要求构建全流程一体化在线服务平台,更好解决企业和群众反映强烈的办事难、办事慢、办事繁的问题。国务院先后印发《“互联网+政务服务”技术体系建设指南》(国办函〔2016〕108号)、《关于加快推进全国一体化在线政务服务平台建设的指导意见》(国发〔2018〕27号)、《国务院关于在线政务服务的若干规定》(中华人民共和国国务院令 第716号)等一系列政策文件,进行顶层设计。

国家政务服务平台作为全国一体化平台的总枢纽,各地区各部门政务服务平台作为全国一体化平台的具体办事平台,政务服务全国“一盘棋”的格局加快形成。为确保各级政务服务平台标准统一、互联互通、数据共享、业务协同,国务院办公厅电子政务办公室聚焦政务服务平台总体框架、数据、应用、运营、安全、管理等领域,牵头制定了一批工程标准,对于推进政务服务事项标准化发挥了关键作用。

为进一步发挥标准化对政务服务平台规范化建设的保障作用,针对当前政务服务事项编码、要素存在的普遍问题,制定 GB/T 39554—2020《全国一体化政务服务平台 政务服务事项基本目录及实施清单》。通过编码标准解决不同层级相同政务服务事项编码不一致问题,规范基本目录、实施清单等的编码规则及编码管理,逐步做到“同一事项、同一标准、同一编码”,实现政务服务事项编码的统一;通过要素标准,对政务服务事项信息要素进行规范,有效地防止缺项、漏项、错项,确保实施清单各要素的完整性、准确性、规范性,有利于提升政府所提供的政务服务质量和水平。

GB/T 39554—2020 是全国一体化政务服务平台的基础通用标准之一,由以下两个部分构成:

- 第1部分:编码要求。目的在于规范全国政务服务事项的编码规则和编码管理要求,满足信息系统的互联互通和资源共享需要。
- 第2部分:要素要求。目的在于规范全国政务服务事项的信息要素,实现政务服务办理的标准化和规范化。

# 全国一体化政务服务平台

## 政务服务事项基本目录及实施清单

### 第2部分：要素要求

#### 1 范围

本文件规定了政务服务事项基本目录及实施清单信息要素要求及代码说明。

本文件适用于政务服务事项基本目录及实施清单的编制,以及政务服务平台相关内容的建设、维护和管理。

#### 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中,注日期的引用文件,仅该日期对应的版本适用于本文件;不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 39554.1—2020 全国一体化在线政务服务平台 政务服务事项基本目录及实施清单 第1部分:编码要求

#### 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

##### 3.1

##### **基本目录 basic category**

含有事项名称、事项类型、基本编码、设定依据、行使层级等基本属性要素的政务服务事项清单。

注:基本目录包括国家基本目录和地方基本目录。国家基本目录是国务院部门依据国家法律、行政法规、部门规章及政策编制的政务服务事项的基本目录。地方基本目录是国家法律、行政法规、部门规章及政策未设定的,地方通过地方性法规、自治条例、单行条例或地方政府规章创设的政务服务事项的基本目录。

[来源:GB/T 39554.1—2020,3.4]

##### 3.2

##### **实施清单 implementation list**

由政务服务实施主体对基本目录中实施的政务服务事项进行细化完善形成的清单。

[来源:GB/T 39554.1—2020,3.5]

##### 3.3

##### **代码 code**

表示特定事物或概念的一个或一组字符。

[来源:GB/T 10113—2003,2.2.5]

#### 4 政务服务事项基本目录及实施清单信息要素

##### 4.1 政务服务事项基本目录要素

政务服务事项基本目录要素见表1。

表 1 政务服务事项基本目录要素

| 名称     | 值域       | 是否必要 | 说明与要求                                                                                     | 信息标识 |
|--------|----------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 事项名称   | 自由文本     | 是    | 填写事项的名称,应按照国家法律、行政法规、部门规章及政策梳理事项名称。名称中不应加入实施机关或实施主体的名称、地名和数字;国家省市县四级不同级别或同级别间相同事项名称应保持一致  | 1    |
| 基本编码   | 自由文本     | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 4 章的要求                                                           | 1    |
| 事项类型   | 代码“事项类型” | 是    | 见 5.1                                                                                     | 1    |
| 设定依据   | 自由文本     | 是    | 填写依据需加入制定机关的全称,发布文号、令号,如有修改,还需填写修正令号,具体内容需定位到事项设定相关的条、款、项,避免全文引用,国家省市县四级同级别间相同事项设定依据应保持一致 | 1    |
| 行使层级   | 代码“行使层级” | 是    | 基本目录行使层级有国家级、省级、市级、县级,可以多个层级组合,用符号“~”隔开,行使层级代码应符合 GB/T 39554.1—2020 的 5.4 的要求             | 1    |
| 事项状态   | 代码“事项状态” | 是    | 见 5.2                                                                                     | 2    |
| 事项版本   | 自由文本     | 是    |                                                                                           | 2    |
| 计划生效日期 | 自由文本     | 否    |                                                                                           | 2    |
| 计划取消日期 | 自由文本     | 否    |                                                                                           | 2    |

## 4.2 政务服务事项实施清单要素

### 4.2.1 依申请类政务服务事项要素

#### 4.2.1.1 概述

依申请类政务服务事项包括行政许可、行政给付、行政奖励、行政确认、行政裁决及其他。

#### 4.2.1.2 基本信息

依申请类政务服务事项基本信息要素见表 2。

表 2 依申请类政务服务事项基本信息

| 名称   | 值域       | 是否必要 | 说明与要求                                                                                    | 信息标识 |
|------|----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 事项名称 | 自由文本     | 是    | 政务服务事项的具体名称                                                                              | 1    |
| 基本编码 | 自由文本     | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 4 章的要求                                                          | 1    |
| 事项类型 | 代码“事项类型” | 是    | 见 5.1                                                                                    | 1    |
| 设定依据 | 自由文本     | 是    | 填写依据需加入制定机关的全称,发布文号、令号,如有修改,还需填写修正令号,具体内容需定位到事项设定相关的条、款、项,避免全文引用                         | 1    |
| 权力来源 | 代码“权力来源” | 是    | 见 5.3                                                                                    | 2    |
| 行使层级 | 代码“行使层级” | 是    | 实施清单行使层级有国家级、省级、市级、县级、乡(镇、街道)级和分级管理,实施清单的行使层级为 1 个,行使层级代码应符合 GB/T 39554.1—2020 的 5.4 的要求 | 1    |

表2 依申请类政务服务事项基本信息(续)

| 名称           | 值域         | 是否必要 | 说明与要求                                                                                           | 信息标识 |
|--------------|------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 实施编码         | 自由文本       | 是    | 见 ZWFW C0109.1—2018 的第 5 章                                                                      | 1    |
| 业务办理项编码      | 自由文本       | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求                                                     | 1    |
| 业务办理项扩展码     | 自由文本       | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求                                                                 | 1    |
| 事项状态         | 代码“事项状态”   | 是    | 见 5.2                                                                                           | 2    |
| 事项版本         | 自由文本       | 是    |                                                                                                 | 2    |
| 实施主体         | 自由文本       | 是    | 办理具体政务服务事项的机构名称                                                                                 | 3    |
| 实施主体性质       | 代码“实施主体性质” | 是    | 见 5.6                                                                                           | 3    |
| 实施主体编码       | 自由文本       | 是    | 统一社会信用代码                                                                                        | 2    |
| 委托部门         | 自由文本       | 否    | 当实施主体性质为受委托组织时,该项必填                                                                             | 3    |
| 法定办结时限       | 自由文本       | 是    | 某一政务服务事项法规条款明确的具体办结时限                                                                           | 3    |
| 法定办结时限单位     | 代码“时限单位”   | 是    | 见 5.7                                                                                           | 3    |
| 法定办结时限说明     | 自由文本       | 否    |                                                                                                 | 3    |
| 承诺办结时限       | 自由文本       | 是    | 对外承诺办结时限,无承诺办结期限的应与法定办结期限一致                                                                     | 3    |
| 承诺办结时限单位     | 代码“时限单位”   | 是    | 见 5.7,承诺办结时限单位只能选择“当场”“工作日”                                                                     | 3    |
| 承诺办结时限说明     | 自由文本       | 否    |                                                                                                 | 3    |
| 受理条件         | 自由文本       | 是    | 法规和文件列明的具体条件                                                                                    | 3    |
| 办理流程         | 自由文本       | 是    | 描述所涉及的法定程序和环节要求(如申请、受理、审查、决定、制证发证等),并附以相应的文字说明。办理流程可以是文本说明、流程图或文本说明+流程图。格式参见附录 A 的 A.1,示例参见 A.2 | 3    |
| 是否收费         | 代码“是否”     | 是    | 见 5.19                                                                                          | 3    |
| 收费依据         | 自由文本       | 否    | 在此处填写或在收费信息表中填写。若本要素有值,将忽略收费项目信息表中的收费依据内容                                                       | 3    |
| 服务对象         | 代码“服务对象”   | 是    | 服务对象(见 5.8)可以多个对象组合,用符号“~”隔开                                                                    | 3    |
| 办件类型         | 代码“办件类型”   | 是    | 见 5.9                                                                                           | 3    |
| 办理形式         | 代码“办理形式”   | 否    | 办理形式(见 5.10)可以多种形式组合,用符号“~”隔开                                                                   | 3    |
| 到办事现场次数      | 自由文本       | 是    |                                                                                                 | 3    |
| 特别程序         | 自由文本       | 是    | 无特别程序,填报“无”                                                                                     | 3    |
| 移动端是否对接单点登录  | 代码“是否”     | 是    | 见 5.19                                                                                          | 2    |
| 移动端办理地址      | 自由文本       | 否    | 移动端是否对接单点登录为“是”时,则该要素必填,填写业务系统移动端事项办理的中间处理页面地址                                                  | 2    |
| 计算机端是否对接单点登录 | 代码“是否”     | 是    | 见 5.19                                                                                          | 2    |

表 2 依申请类政务服务事项基本信息（续）

| 名称           | 值域   | 是否必要 | 说明与要求                                            | 信息标识 |
|--------------|------|------|--------------------------------------------------|------|
| 计算机端在线办理跳转地址 | 自由文本 | 否    | 计算机端是否对接单点登录为“是”时,则该要素必填,填写业务系统计算机端事项办理的中间处理页面地址 | 2    |
| 办理地点         | 自由文本 | 是    | 具体承办单位所在地                                        | 3    |
| 办理时间         | 自由文本 | 是    |                                                  | 3    |
| 咨询方式         | 自由文本 | 是    | 包括电话、信件、邮件等多种咨询方式                                | 3    |
| 监督投诉方式       | 自由文本 | 是    | 包括电话、信件、邮件等多种咨询方式                                | 3    |
| 计划生效日期       | 自由文本 | 否    |                                                  | 2    |
| 计划取消日期       | 自由文本 | 否    |                                                  | 2    |

## 4.2.1.3 扩展信息

依申请类政务服务事项扩展信息要素见表 3。

表 3 依申请类政务服务事项扩展信息

| 名称          | 值域           | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|-------------|--------------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码        | 自由文本         | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码     | 自由文本         | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码    | 自由文本         | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 是否进驻政务大厅    | 代码“是否”       | 是    | 见 5.19                                      | 3    |
| 服务渠道        | 代码“服务渠道”     | 否    | 服务渠道(见 5.20),可以多个对象组合,用符号“~”隔开              | 3    |
| 通办范围        | 代码“通办范围”     | 否    | 事项通办范围有:全国、全省、全市、全县、全乡(镇、街道),代码见 5.5        | 3    |
| 联办机构        | 自由文本         | 否    | 同一事项有两个以上实施主体,可以填写多个联办机构,用符号“~”隔开           | 3    |
| 行政许可事项类型    | 代码“行政许可事项类型” | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.29,该项不对外公开                    | 4    |
| 准予行政许可的条件   | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项                                   | 4    |
| 规定行政许可条件的依据 | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项,该项不对外公开                           | 4    |
| 承诺受理时限      | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项                                   | 4    |
| 承诺受理时限单位    | 代码“时限单位”     | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.7,承诺受理时限单位只能选择“当场”“工作日”       | 4    |
| 规定法定办结时限依据  | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项                                   | 4    |
| 规定收费标准的依据   | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项                                   | 4    |
| 规定行政许可程序的依据 | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项,该项不对外公开                           | 4    |
| 有无中介服务事项    | 代码“有无”       | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.21                            | 4    |
| 中介服务事项名称    | 自由文本         | 否    | 适用于行政许可事项                                   | 4    |

表3 依申请类政务服务事项扩展信息(续)

| 名称             | 值域              | 是否必要 | 说明与要求                                                                                          | 信息标识 |
|----------------|-----------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 设定中介服务事项的依据    | 自由文本            | 否    | 适用于行政许可事项                                                                                      | 4    |
| 提供中介服务事项的机构    | 自由文本            | 否    | 适用于行政许可事项                                                                                      | 4    |
| 中介服务事项收费性质     | 代码“中介服务事项收费性质”  | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.28                                                                               | 4    |
| 数量限制           | 自由文本            | 否    | 有数量限制的行政许可是指由于客观条件的限制,一个地区、在一段时期内,对于从事某种活动只能发放一定数量的行政许可。如果许可证申请人取得该项许可后限额即满,那么其他的申请人就不能再申请此项许可 | 4    |
| 审批结果类型         | 代码“审批结果类型”      | 是    | 可以多个组合,用符号“~”隔开,见 5.17                                                                         | 3    |
| 审批结果名称         | 自由文本            | 否    |                                                                                                | 3    |
| 审批结果样本         | 自由文本            | 否    |                                                                                                | 3    |
| 是否支持预约办理       | 代码“是否”          | 否    | 见 5.19                                                                                         | 3    |
| 是否支持网上支付       | 代码“是否”          | 是    | 见 5.19                                                                                         | 3    |
| 是否支持物流快递       | 代码“是否”          | 是    | 见 5.19                                                                                         | 3    |
| 是否支持自助终端办理     | 代码“是否”          | 否    | 见 5.19                                                                                         | 3    |
| 面向自然人事项主题分类    | 代码“面向自然人事项主题分类” | 否    | 服务对象为自然人时,该项必填,面向自然人事项主题分类(见 5.13)可以多个组合,用符号“~”隔开                                              | 3    |
| 面向自然人地方特色主题分类  | 自由文本            | 否    | 面向自然人事项主题分类代码选择“地方特色分类”时,填报特色主题分类的中文名称,可以多个组合,用符号“~”隔开                                         | 3    |
| 面向法人事项主题分类     | 代码“面向法人事项主题分类”  | 否    | 服务对象为营利法人、非营利法人、特别法人、非法人组织时,该项必填,面向法人事项主题分类(见 5.12)可以多个组合,用符号“~”隔开                             | 3    |
| 面向法人地方特色主题分类   | 自由文本            | 否    | 面向法人事项主题分类代码选择“地方特色分类”时,填报特色主题分类的中文名称,可以多个组合,用符号“~”隔开                                          | 3    |
| 是否网办           | 代码“是否”          | 是    | 见 5.19                                                                                         | 2    |
| 网上办理深度         | 代码“网上办理深度”      | 否    | 是否网办为“是”时该项必填,可以多个组合,用符号“~”隔开,见 5.11                                                           | 3    |
| 必须现场办理原因说明     | 自由文本            | 否    | 办事人必须到现场办理的情况进行说明                                                                              | 3    |
| 是否实行告知承诺办理     | 代码“是否”          | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                                                                               | 4    |
| 是否需要现场勘验       | 代码“是否”          | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                                                                               | 4    |
| 是否需要组织听证       | 代码“是否”          | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                                                                               | 4    |
| 是否需要招标、拍卖、挂牌交易 | 代码“是否”          | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                                                                               | 4    |
| 是否需要检验、检测、检疫   | 代码“是否”          | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                                                                               | 4    |
| 是否需要鉴定         | 代码“是否”          | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                                                                               | 4    |

表3 依申请类政务服务事项扩展信息(续)

| 名称                    | 值域            | 是否必要 | 说明与要求                                   | 信息标识 |
|-----------------------|---------------|------|-----------------------------------------|------|
| 是否需要专家评审              | 代码“是否”        | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                        | 4    |
| 是否需要向社会公示             | 代码“是否”        | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                        | 4    |
| 行政许可证件名称              | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,如颁发许可证,填写该证件全称;如不颁发许可证件,填写“无” | 4    |
| 行政许可证件的有效期限           | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项                               | 4    |
| 行政许可证件的有效期限单位         | 代码“有效期限单位”    | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.26                        | 4    |
| 规定行政许可证件有效期限的依据       | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,该项不对外公开                       | 4    |
| 办理行政许可证件延续手续的要求       | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,例如“该许可证件有效期届满 30 日前提出延续申请”    | 4    |
| 行政许可证件的有效地域范围         | 代码“有效地域范围”    | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.27                        | 4    |
| 行政许可证件的有效地域范围其他说明     | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,行政许可证件的有效地域范围为“其他”时,该项必填      | 4    |
| 规定行政许可证件有效地域范围的依据     | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,该项不对外公开                       | 4    |
| 有无行政许可数量限制            | 代码“有无”        | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.21                        | 4    |
| 公布数量限制的方式             | 代码“限制方式”      | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.23                        | 4    |
| 公布数量限制的其他方式说明         | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,公布数量限制的方式为“其他”时,该项必填          | 4    |
| 公布数量限制的周期             | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,公布数量限制的周期可填写“不定期”或者“每××一次”等   | 4    |
| 公布数量限制的周期单位           | 代码“周期单位”      | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.25                        | 4    |
| 在数量限制条件下实施行政许可的方式     | 代码“实施行政许可的方式” | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.24                        | 4    |
| 在数量限制条件下实施行政许可的其他方式说明 | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,在数量限制条件下实施行政许可的方式为“其他”时,该项必填  | 4    |
| 规定在数量限制条件下实施行政许可方式的依据 | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,该项不对外公开                       | 4    |
| 有无年检要求                | 代码“有无”        | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.21                        | 4    |
| 设定年检要求的依据             | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项                               | 4    |
| 年检周期                  | 代码“周期类型”      | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.22                        | 4    |
| 年检周期其他说明              | 自由文本          | 否    | 适用于行政许可事项,年检周期的周期类型(见 5.22)为“其他”时,该项为必填 | 4    |
| 年检是否需要报送材料            | 代码“是否”        | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                        | 4    |
| 年检是否收费                | 代码“是否”        | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.19                        | 4    |

表 3 依申请类政务服务事项扩展信息（续）

| 名称          | 值域       | 是否必要 | 说明与要求                                                                                                                                                                                                                                                                                | 信息标识 |
|-------------|----------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 通过年检的证明或者标志 | 自由文本     | 否    | 适用于行政许可事项,例如“检验合格标志”等                                                                                                                                                                                                                                                                | 4    |
| 有无年报要求      | 代码“有无”   | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.21                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4    |
| 设定年报要求的依据   | 自由文本     | 否    | 适用于行政许可事项                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4    |
| 年报周期        | 代码“周期类型” | 否    | 适用于行政许可事项,见 5.22                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4    |
| 年报周期其他说明    | 自由文本     | 否    | 适用于行政许可事项,年报周期的周期类型(见 5.22)为“其他”时,该项为必填                                                                                                                                                                                                                                              | 4    |
| 年报报送材料名称    | 自由文本     | 否    | 适用于行政许可事项                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4    |
| 乡镇街道名称      | 自由文本     | 否    |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4    |
| 乡镇街道代码      | 自由文本     | 否    | 统一社会信用代码                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4    |
| 村居社区名称      | 自由文本     | 否    |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4    |
| 村居社区代码      | 自由文本     | 否    | 统一社会信用代码                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4    |
| 扩展字段        | 自由文本     | 否    | 预留备用扩展字段,未来扩展使用;<br><? xml version="1.0" encoding="utf-8"?><br><FIELDS><br><FIELD><br><NAME></NAME> --名称<FORMAT></FORMAT><br>--数据类型<TYPE><![CDATA[]]></TYPE> --数据格式<br><RANGE></RANGE> --值域<ISNEED></ISNEED> --是否必填<REMARK><![CDATA[]]></REMARK><br>--备注<br></FIELD>...<br></FIELDS> | 2    |

## 4.2.1.4 材料目录信息

依申请类政务服务事项材料目录信息要素见表 4。

表 4 依申请类政务服务事项材料目录信息

| 名称       | 值域        | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|----------|-----------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码     | 自由文本      | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本      | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本      | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 材料名称     | 自由文本      | 是    |                                             | 3    |
| 材料类型     | 代码“材料类型”  | 否    | 见 5.14                                      | 3    |
| 材料形式     | 代码“材料形式”  | 否    | 见 5.15                                      | 3    |
| 材料必要性    | 代码“材料必要性” | 是    | 见 5.16                                      | 3    |
| 空白表格     | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 示例样表     | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 来源渠道     | 代码“来源渠道”  | 否    | 见 5.18                                      | 3    |

表 4 依申请类政务服务事项材料目录信息（续）

| 名称        | 值域   | 是否必要 | 说明与要求                                   | 信息标识 |
|-----------|------|------|-----------------------------------------|------|
| 来源渠道说明    | 自由文本 | 否    | 如果来源渠道是政府部门核发,请说明部门                     | 3    |
| 纸质材料份数    | 自由文本 | 否    |                                         | 3    |
| 纸质材料规格    | 自由文本 | 否    |                                         | 3    |
| 填报须知      | 自由文本 | 否    |                                         | 3    |
| 受理标准      | 自由文本 | 否    |                                         | 3    |
| 要求提供材料的依据 | 自由文本 | 否    | 要求提供申请材料,须有相应的法律法规、规章及规范性文件作为依据,该项不对外公开 | 3    |
| 备注        | 自由文本 | 否    |                                         | 3    |
| 排序        | 自由文本 | 是    |                                         | 2    |

## 4.2.1.5 收费项目信息

依申请类政务服务事项收费项目信息要素见表 5。

表 5 依申请类政务服务事项收费项目信息

| 名称       | 值域     | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|----------|--------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码     | 自由文本   | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本   | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本   | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 收费项目名称   | 自由文本   | 是    | 请根据法律、行政法规规定概括提炼收费项目名称,名称原则上不超过 25 个汉字      | 3    |
| 收费标准     | 自由文本   | 是    |                                             | 3    |
| 收费依据     | 自由文本   | 否    | 在此处填写或在基本信息表填写                              | 3    |
| 是否允许减免   | 代码“是否” | 否    | 见 5.19                                      | 3    |
| 允许减免依据   | 自由文本   | 否    |                                             | 3    |
| 备注       | 自由文本   | 否    |                                             | 3    |

## 4.2.1.6 常见问题解答

依申请类政务服务事项常见问题解答要素见表 6。

表 6 依申请类政务服务事项常见问题解答

| 名称       | 值域   | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|----------|------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码     | 自由文本 | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本 | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本 | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 问题       | 自由文本 | 是    |                                             | 3    |
| 解答       | 自由文本 | 是    |                                             | 3    |
| 排序       | 自由文本 | 是    |                                             | 2    |

## 4.2.2 公共服务类事项要素

## 4.2.2.1 基本信息

公共服务类事项基本信息要素见表 7。

表 7 公共服务类事项基本信息

| 名称       | 值域         | 是否必要 | 说明与要求                                                                                                 | 信息标识 |
|----------|------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 事项名称     | 自由文本       | 是    | 政务服务事项的具体名称                                                                                           | 1    |
| 基本编码     | 自由文本       | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 4 章的要求                                                                       | 1    |
| 事项类型     | 代码“事项类型”   | 是    | 见 5.1                                                                                                 | 1    |
| 设定依据     | 自由文本       | 是    |                                                                                                       | 1    |
| 行使层级     | 代码“行使层级”   | 是    | 公共服务事项实施清单行使层级有国家级、省级、市级、县级、乡(镇、街道)级、村(社区)级和分级管理,实施清单的行使层级为 1 个,行使层级代码应符合 GB/T 39554.1—2020 的 5.4 的要求 | 1    |
| 实施编码     | 自由文本       | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求                                                                       | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本       | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求                                                           | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本       | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求                                                                       | 1    |
| 事项状态     | 代码“事项状态”   | 是    | 见 5.2                                                                                                 | 2    |
| 事项版本     | 自由文本       | 是    |                                                                                                       | 2    |
| 实施主体     | 自由文本       | 是    | 办理具体政务服务事项的机构名称                                                                                       | 3    |
| 实施主体性质   | 代码“实施主体性质” | 是    | 见 5.6                                                                                                 | 3    |
| 实施机关编码   | 自由文本       | 是    | 统一社会信用代码                                                                                              | 2    |
| 委托部门     | 自由文本       | 否    | 当实施主体性质为受委托组织时,该项必填                                                                                   | 3    |
| 法定办结时限   | 自由文本       | 否    | 某一政务服务事项法规条款明确的具体办结时限                                                                                 | 3    |
| 法定办结时限单位 | 代码“时限单位”   | 否    | 见 5.7                                                                                                 | 3    |
| 法定办结时限说明 | 自由文本       | 否    |                                                                                                       | 3    |
| 承诺办结时限   | 自由文本       | 否    | 对外承诺办结时限                                                                                              | 3    |
| 承诺办结时限单位 | 代码“时限单位”   | 否    | 见 5.7                                                                                                 | 3    |
| 承诺办结时限说明 | 自由文本       | 否    |                                                                                                       | 3    |
| 受理条件     | 自由文本       | 是    | 法规和文件列明的具体条件                                                                                          | 3    |
| 办理流程     | 自由文本       | 是    | 描述所涉及的法定程序和环节要求,并附以相应的文字说明。办理流程可以是文本说明、流程图或文本说明+流程图                                                   | 3    |
| 是否收费     | 代码“是否”     | 是    | 见 5.19                                                                                                | 3    |
| 收费依据     | 自由文本       | 否    | 在此处填写或在收费项目信息表中填写。若本要素有值,将忽略收费项目信息表中的收费依据内容                                                           | 3    |
| 服务对象     | 代码“服务对象”   | 是    | 服务对象(见 5.8)可以多个对象组合,用符号“~”隔开                                                                          | 3    |
| 办件类型     | 代码“办件类型”   | 是    | 见 5.9                                                                                                 | 3    |
| 办理形式     | 代码“办理形式”   | 否    | 办理形式(见 5.10)可以多种形式组合,用符号“~”隔开                                                                         | 3    |
| 到办事现场次数  | 自由文本       | 是    |                                                                                                       | 3    |

表 7 公共服务类事项基本信息（续）

| 名称           | 值域     | 是否必要 | 说明与要求                                                                                               | 信息标识 |
|--------------|--------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 特别程序         | 自由文本   | 是    | 无特别程序,填报“无”                                                                                         | 3    |
| 移动端是否对接单点登录  | 代码“是否” | 是    | 见 5.19                                                                                              | 2    |
| 移动端办理地址      | 自由文本   | 否    | 移动端是否对接单点登录为“是”时,则该要素必填,填写业务系统移动端事项办理的中间处理页面地址                                                      | 2    |
| 计算机端是否对接单点登录 | 代码“是否” | 是    | 见 5.19                                                                                              | 2    |
| 计算机端在线办理跳转地址 | 自由文本   | 否    | 计算机端是否对接单点登录为“是”时,则该要素必填,填写业务系统计算机端事项办理的中间处理页面地址                                                    | 2    |
| 办理地点         | 自由文本   | 是    | 具体承办单位所在地点                                                                                          | 3    |
| 办理时间         | 自由文本   | 是    |                                                                                                     | 3    |
| 咨询方式         | 自由文本   | 是    | 包括电话、信件、邮件等多种咨询方式                                                                                   | 3    |
| 咨询方式说明       | 自由文本   | 是    | 根据咨询方式类型的不同,提供对应咨询地址。<br>示例 1: 咨询电话:025-68505427;<br>示例 2: 互联网政务服务门户地址:江苏政务服务网<br>www.jszwfw.gov.cn | 3    |
| 监督投诉方式       | 自由文本   | 是    | 包括电话、信件、邮件等多种咨询方式                                                                                   | 3    |
| 监督投诉方式说明     | 自由文本   | 是    | 根据监督投诉方式类型的不同,提供对应监督投诉地址                                                                            | 3    |
| 计划生效日期       | 自由文本   | 否    |                                                                                                     | 2    |
| 计划取消日期       | 自由文本   | 否    |                                                                                                     | 2    |

## 4.2.2.2 扩展信息

公共服务类事项扩展信息要素见表 8。

表 8 公共服务类事项扩展信息

| 名称       | 值域         | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|----------|------------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码     | 自由文本       | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本       | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本       | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 是否进驻政务大厅 | 代码“是否”     | 是    | 见 5.19                                      | 3    |
| 服务渠道     | 代码“服务渠道”   | 否    | 服务渠道(见 5.20),可以多个对象组合,用符号“~”隔开              | 3    |
| 通办范围     | 代码“通办范围”   | 否    | 公共服务通办范围有:全国、全省、全市、全县、全乡(镇、街道),代码见 5.5      | 3    |
| 联办机构     | 自由文本       | 否    | 同一事项有两个以上实施主体,可以填写多个联办机构,用符号“~”隔开           | 3    |
| 中介服务     | 自由文本       | 否    | 法定涉及的中介服务                                   | 3    |
| 办理结果类型   | 代码“审批结果类型” | 是    | 可以多个组合,用符号“~”隔开,见 5.17                      | 3    |
| 办理结果名称   | 自由文本       | 否    |                                             | 3    |
| 办理结果样本   | 自由文本       | 否    |                                             | 3    |

表 8 (续)

| 名称            | 值域              | 是否必要 | 说明与要求                                                                                                                                                                                                                                                                 | 信息标识 |
|---------------|-----------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 是否支持预约办理      | 代码“是否”          | 否    | 见 5.19                                                                                                                                                                                                                                                                | 3    |
| 是否支持网上支付      | 代码“是否”          | 是    | 见 5.19                                                                                                                                                                                                                                                                | 3    |
| 是否支持物流快递      | 代码“是否”          | 是    | 见 5.19                                                                                                                                                                                                                                                                | 3    |
| 是否支持自助终端办理    | 代码“是否”          | 否    | 见 5.19                                                                                                                                                                                                                                                                | 3    |
| 面向自然人事项主题分类   | 代码“面向自然人事项主题分类” | 否    | 服务对象为自然人时,该项必填,面向自然人事项主题分类(见 5.13)可以多个组合,用符号“~”隔开                                                                                                                                                                                                                     | 3    |
| 面向自然人地方特色主题分类 | 自由文本            | 否    | 面向自然人事项主题分类代码选择“地方特色分类”时,填报特色主题分类的中文名称,可以多个组合,用符号“~”隔开                                                                                                                                                                                                                | 3    |
| 面向法人事项主题分类    | 代码“面向法人事项主题分类”  | 否    | 服务对象为营利法人、非营利法人、特别法人、非法人组织时,该项必填,面向法人事项主题分类(见 5.12)可以多个组合,用符号“~”隔开                                                                                                                                                                                                    | 3    |
| 面向法人地方特色主题分类  | 自由文本            | 否    | 面向法人事项主题分类代码选择“地方特色分类”时,填报特色主题分类的中文名称,可以多个组合,用符号“~”隔开                                                                                                                                                                                                                 | 3    |
| 是否网办          | 代码“是否”          | 是    | 见 5.19                                                                                                                                                                                                                                                                | 2    |
| 网上办理深度        | 代码“网上办理深度”      | 否    | 是否网办为“是”时该项必填,可以多个组合,用符号“~”隔开,见 5.11                                                                                                                                                                                                                                  | 3    |
| 必须现场办理原因说明    | 自由文本            | 否    | 办事人必须到现场办理的情况进行说明                                                                                                                                                                                                                                                     | 3    |
| 乡镇街道名称        | 自由文本            | 否    |                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4    |
| 乡镇街道代码        | 自由文本            | 否    | 统一社会信用代码                                                                                                                                                                                                                                                              | 4    |
| 村居社区名称        | 自由文本            | 否    |                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4    |
| 村居社区代码        | 自由文本            | 否    | 统一社会信用代码                                                                                                                                                                                                                                                              | 4    |
| 扩展字段          | 自由文本            | 否    | 预留备用扩展字段,未来扩展使用;<br><?xml version="1.0" encoding="utf-8"?><br><FIELDS><br><FIELD><br><NAME></NAME>—名称<FORMAT></FORMAT><br>—数据类型<TYPE><![CDATA[]]></TYPE>—数据格式<br><RANGE></RANGE>—值域<ISNEED></ISNEED>—是否必填<REMARK><![CDATA[]]></REMARK>—备注<br></FIELD>...<br></FIELDS> | 2    |

## 4.2.2.3 材料目录信息

公共服务类事项材料目录信息要素见表 9。

表 9 公共服务类事项材料目录信息

| 名称        | 值域        | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|-----------|-----------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码      | 自由文本      | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码   | 自由文本      | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码  | 自由文本      | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 材料名称      | 自由文本      | 是    |                                             | 3    |
| 材料类型      | 代码“材料类型”  | 否    | 见 5.14                                      | 3    |
| 材料形式      | 代码“材料形式”  | 否    | 见 5.15                                      | 3    |
| 材料必要性     | 代码“材料必要性” | 是    | 见 5.16                                      | 3    |
| 空白表格      | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 示例样表      | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 来源渠道      | 代码“来源渠道”  | 否    | 见 5.18                                      | 3    |
| 来源渠道说明    | 自由文本      | 否    | 如果来源渠道是政府部门核发,请说明部门                         | 3    |
| 纸质材料份数    | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 纸质材料规格    | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 填报须知      | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 受理标准      | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 要求提供材料的依据 | 自由文本      | 否    | 要求提供申请材料,须有相应的法律法规、规章及规范性文件作为依据             | 3    |
| 备注        | 自由文本      | 否    |                                             | 3    |
| 排序        | 自由文本      | 是    |                                             | 2    |

## 4.2.2.4 收费项目信息

公共服务类事项收费项目信息要素见表 10。

表 10 公共服务类事项收费项目信息

| 名称       | 值域     | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|----------|--------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码     | 自由文本   | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本   | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本   | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 收费项目名称   | 自由文本   | 是    | 根据法律、行政法规规定概括提炼收费项目名称,名称原则上不超过 25 个汉字       | 3    |
| 收费标准     | 自由文本   | 是    |                                             | 3    |
| 收费依据     | 自由文本   | 否    |                                             | 3    |
| 是否允许减免   | 代码“是否” | 否    | 见 5.19                                      | 3    |
| 允许减免依据   | 自由文本   | 否    |                                             | 3    |
| 备注       | 自由文本   | 否    |                                             | 3    |

## 4.2.2.5 常见问题解答

公共服务类事项常见问题解答要素见表 11。

表 11 公共服务类事项常见问题解答

| 名称       | 值域   | 是否必要 | 说明与要求                                       | 信息标识 |
|----------|------|------|---------------------------------------------|------|
| 实施编码     | 自由文本 | 是    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 5 章的要求             | 1    |
| 业务办理项编码  | 自由文本 | 否    | 有业务办理项时该项必填,应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 6 章的要求 | 1    |
| 业务办理项扩展码 | 自由文本 | 否    | 应符合 GB/T 39554.1—2020 的第 7 章的要求             | 1    |
| 问题       | 自由文本 | 是    |                                             | 3    |
| 解答       | 自由文本 | 是    |                                             | 3    |
| 排序       | 自由文本 | 是    |                                             | 2    |

## 5 代码说明

## 5.1 事项类型

事项类型代码以 2 位数字表示,用于标识事项类型,事项类型代码应符合 GB/T 39554.1—2020 的 4.4 的要求。

## 5.2 事项状态

事项状态代码以 1 位数字表示,代码见表 12。

表 12 事项状态代码

| 代码 | 事项状态 |
|----|------|
| 1  | 在用   |
| 2  | 暂停   |
| 3  | 取消   |

## 5.3 权力来源

权力来源代码以 1 位数字表示,代码见表 13。

表 13 权力来源代码

| 代码 | 权力来源   |
|----|--------|
| 1  | 法定本级行使 |
| 2  | 上级下放   |
| 3  | 上级授权   |
| 4  | 同级授权   |
| 5  | 上级委托   |
| 6  | 同级委托   |

#### 5.4 行使层级

行使层级代码以 1 位数字表示,用于标识事项行使层级,行使层级代码应符合 GB/T 39554.1—2020 的 4.4 的要求。

垂直管理体制部门,在编制实施清单,无法使用行政区划层级区分本垂直管理体制内的实施主体层级关系时,其局(署、会)、直属、隶属区分层级关系。

#### 5.5 通办范围

通办范围代码以 1 位数字表示,代码见表 14。

表 14 通办范围代码

| 代码 | 通办范围     |
|----|----------|
| 1  | 全国       |
| 2  | 全省       |
| 3  | 全市       |
| 4  | 全县       |
| 5  | 全乡(镇、街道) |
| 6  | 跨村(社区)   |

#### 5.6 实施主体性质

实施主体性质代码以 1 位数字表示,代码见表 15。

表 15 实施主体性质代码

| 代码 | 实施主体性质 |
|----|--------|
| 1  | 法定机关   |
| 2  | 授权组织   |
| 3  | 受委托组织  |

#### 5.7 时限单位

时限单位代码以 1 位数字表示,用于标识法定时限、承诺时限等时限单位,代码见表 16。

表 16 时限单位代码

| 代码 | 时限单位 |
|----|------|
| 1  | 工作日  |
| 2  | 自然日  |
| 3  | 月    |
| 4  | 当场   |

#### 5.8 服务对象

服务对象代码以 1 位数字表示,代码见表 17。

表 17 服务对象代码

| 代码                      | 服务对象  |
|-------------------------|-------|
| 1                       | 自然人   |
| 2                       | 营利法人  |
| 3                       | 非营利法人 |
| 5                       | 非法人组织 |
| 6                       | 特别法人  |
| 注：服务对象依据《中华人民共和国民法典》编制。 |       |

## 5.9 办件类型

办件类型代码以 1 位数字表示,代码见表 18。

表 18 办件类型代码

| 代码 | 办件类型 |
|----|------|
| 1  | 即办件  |
| 2  | 承诺件  |

## 5.10 办理形式

办理形式代码以 1 位数字表示,代码见表 19。

表 19 办理形式代码

| 代码 | 办理形式 |
|----|------|
| 1  | 窗口办理 |
| 2  | 网上办理 |
| 3  | 快递申请 |

## 5.11 网上办理深度

网上办理深度代码以 1 位数字表示,代码见表 20。

表 20 网上办理深度代码

| 代码 | 网上办理深度      |
|----|-------------|
| 1  | 互联网咨询       |
| 2  | 互联网收件       |
| 3  | 互联网预审       |
| 4  | 互联网受理       |
| 5  | 互联网办理       |
| 6  | 互联网办理结果信息反馈 |
| 7  | 互联网电子证照反馈   |
| 9  | 其他          |

### 5.12 面向法人事项主题分类

面向法人事项主题分类按国办函〔2016〕108 号的要求进行主题分类,在引用内容基础之上增加代码为 998“地方特色分类”,代码以 3 位数字表示,编码范围为 001~999,用于标识面向法人事项主题分类,代码见表 21。

表 21 面向法人事项主题分类代码

| 代码  | 面向法人事项主题分类 |
|-----|------------|
| 005 | 设立变更       |
| 010 | 准营准办       |
| 015 | 资质认证       |
| 020 | 年检年审       |
| 025 | 税收财务       |
| 030 | 人力资源       |
| 035 | 社会保障       |
| 040 | 投资审批       |
| 045 | 融资信贷       |
| 050 | 抵押质押       |
| 055 | 商务贸易       |
| 060 | 招标采购       |
| 065 | 海关口岸       |
| 070 | 涉外服务       |
| 075 | 农林牧渔       |
| 085 | 国土和规划建设    |
| 090 | 交通运输       |
| 095 | 环保绿化       |

### 5.13 面向自然人事项主题分类

面向自然人事项主题分类按国办函〔2016〕108 号的要求进行主题分类,在引用内容基础之上增加代码为 998“地方特色分类”,代码以 3 位数字表示,编码范围为 001~999,用于标识面向自然人事项主题分类,代码见表 22。

表 22 面向自然人事项主题分类代码

| 代码  | 面向自然人事项主题分类 |
|-----|-------------|
| 005 | 生育收养        |
| 010 | 户籍办理        |
| 015 | 民族宗教        |

表 22 面向自然人事项主题分类代码(续)

| 代码  | 面向自然人事项主题分类     |
|-----|-----------------|
| 020 | 教育科研            |
| 025 | 入伍服役            |
| 030 | 就业创业            |
| 035 | 设立变更            |
| 040 | 准营准办            |
| 045 | 抵押质押            |
| 050 | 职业资格            |
| 055 | 纳税缴费            |
| 060 | 婚姻登记            |
| 065 | 优待抚恤            |
| 070 | 规划建设            |
| 075 | 住房保障            |
| 085 | 社会保障(社会保险、社会救助) |
| 090 | 证件办理            |
| 095 | 交通出行            |
| 100 | 旅游观光            |
| 105 | 出境入境            |
| 110 | 消费维权            |
| 115 | 公共安全            |
| 120 | 司法公证            |
| 125 | 知识产权            |
| 130 | 环保绿化            |
| 135 | 文化体育            |
| 140 | 公用事业            |
| 145 | 医疗卫生            |
| 150 | 离职退休            |
| 155 | 死亡殡葬            |
| 998 | 地方特色分类          |
| 999 | 其他              |

#### 5.14 材料类型

材料类型代码以 1 位数字表示,代码见表 23。

表 23 材料类型代码

| 代码 | 材料类型   |
|----|--------|
| 1  | 原件     |
| 2  | 复印件    |
| 3  | 原件和复印件 |
| 4  | 原件或复印件 |

## 5.15 材料形式

材料形式代码以 1 位数字表示,代码见表 24。

表 24 材料形式代码

| 代码 | 材料形式  |
|----|-------|
| 1  | 纸质    |
| 2  | 电子    |
| 3  | 纸质、电子 |

## 5.16 材料必要性

材料必要性代码以 1 位数字表示,代码见表 25。

表 25 材料必要性代码

| 代码 | 材料必要性     |
|----|-----------|
| 1  | 必要        |
| 2  | 非必要       |
| 3  | 容缺后补      |
| 4  | 信用免交、信用后补 |

## 5.17 审批结果类型

审批结果类型代码以 2 位数字表示,代码见表 26。

表 26 审批结果类型代码

| 代码 | 审批结果类型 |
|----|--------|
| 10 | 证照     |
| 20 | 批文     |
| 30 | 其他     |
| 99 | 无      |

## 5.18 来源渠道

来源渠道代码以 2 位数字表示,代码见表 27。

表 27 来源渠道代码

| 代码 | 来源渠道   |
|----|--------|
| 10 | 申请人自备  |
| 20 | 政府部门核发 |
| 99 | 其他     |

## 5.19 是否

是否代码以 1 位数字表示,代码见表 28。

表 28 是否代码

| 代码 | 是否 |
|----|----|
| 1  | 是  |
| 0  | 否  |

## 5.20 服务渠道

服务渠道以 1 位数字表示,代码见表 29。

表 29 服务渠道代码

| 代码 | 服务渠道      |
|----|-----------|
| 1  | 互联网政务服务门户 |
| 2  | 实体大厅      |
| 3  | 自助终端      |
| 4  | 移动客户端     |
| 5  | 便民服务点     |
| 9  | 其他        |

## 5.21 有无

有无代码以 1 位数字表示,代码见表 30。

表 30 有无代码

| 代码 | 有无 |
|----|----|
| 1  | 有  |
| 0  | 无  |

## 5.22 周期类型

周期类型代码以 1 位数字表示,代码见表 31。

表 31 周期类型代码

| 代码 | 周期类型 |
|----|------|
| 1  | 1 年  |
| 9  | 其他   |

## 5.23 限制方式

限制方式代码以 1 位数字表示,代码见表 32。

表 32 限制方式代码

| 代码 | 限制方式 |
|----|------|
| 1  | 规划   |
| 2  | 计划   |
| 3  | 公告   |
| 4  | 公示   |
| 9  | 其他   |

## 5.24 实施行政许可的方式

实施行政许可的方式代码以 1 位数字表示,代码见表 33。

表 33 实施行政许可的方式代码

| 代码 | 实施行政许可的方式        |
|----|------------------|
| 1  | 根据受理先后顺序做出行政许可决定 |
| 9  | 其他               |

## 5.25 周期单位

周期单位代码以 1 位数字表示,代码见表 34。

表 34 周期单位代码

| 代码 | 周期单位 |
|----|------|
| 1  | 年    |
| 2  | 月    |
| 9  | 不定期  |

## 5.26 有效期限单位

有效期限单位代码以 1 位数字表示,代码见表 35。

表 35 有效期限单位代码

| 代码 | 有效期限单位 |
|----|--------|
| 1  | 年      |
| 2  | 月      |
| 3  | 天      |
| 4  | 当次     |
| 5  | 无限期    |

## 5.27 有效地域范围

有效地域范围代码以 1 位数字表示,代码见表 36。

表 36 有效地域范围代码

| 代码 | 有效地域范围      |
|----|-------------|
| 1  | 全国          |
| 2  | 本省(自治区、直辖市) |
| 9  | 其他          |

## 5.28 中介服务事项收费性质

中介服务事项收费性质代码以 1 位数字表示,代码见表 37。

表 37 中介服务事项收费性质代码

| 代码 | 中介服务事项收费性质     |
|----|----------------|
| 1  | 行政事业性收费        |
| 2  | 经营服务性收费(政府定价)  |
| 3  | 经营服务性收费(政府指导价) |
| 4  | 经营服务性收费(市场调节价) |

## 5.29 行政许可事项类型

行政许可事项类型代码以 1 位数字表示,代码见表 38。

表 38 行政许可事项类型代码

| 代码 | 行政许可事项类型 |
|----|----------|
| 1  | 条件型      |
| 2  | 资源型      |
| 3  | 资格型      |
| 4  | 检验型      |
| 5  | 登记型      |

### 5.30 信息标识

信息标识代码以 1 位数字表示,代码见表 39。

表 39 信息标识代码

| 代码 | 信息标识 |
|----|------|
| 1  | 基本信息 |
| 2  | 管理信息 |
| 3  | 指南信息 |
| 4  | 扩展信息 |

## 附 录 A

### (资料性)

### 办 理 流 程

#### A.1 办理流程格式

```

<xs:schema xmlns:xs="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns="http://www.w3school.
com.cn" targetNamespace="http://www.w3school.com.cn" elementFormDefault="qualified">
  <xs:element name="FLOW">
    <xs:complexType>
      <xs:sequence>
        <xs:element name="TYPE" type="xs:string"/>
        <xs:element name="CONTENT" type="xs:string"/>
        <xs:element name="FILE" type="xs:string"/>
        <xs:complexType>
          <xs:sequence>
            <xs:element name="FILENAME" type="xs:string"/>
            <xs:element name="FILECONTENT" type="xs:string"/>
          </xs:sequence>
        </xs:complexType>
      </xs:sequence>
    </xs:complexType>
  </xs:element>
</xs:schema>

```

#### A.2 办理流程示例

```

<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<FLOW>
  <TYPE></TYPE> --1:文本说明 2:流程图二进制流的 base64 字符串 3:文本与流程图二进制流
  的 base64 字符串
  <CONTENT><![CDATA[]]></CONTENT>    --文本说明
  <FILE>
    <FILENAME><![CDATA[]]></FILENAME>    --流程图文件全名
    <FILECONTENT><![CDATA[]]></FILECONTENT>    --流程图二进制流的 base64 字符串
  </FILE>
</FLOW>

```

注：内容填写在 CDATA[] 内。

### 参 考 文 献

- [1] GB/T 10113—2003 分类与编码通用术语
  - [2] ZWFW C0109.1—2018 政务服务事项基本目录及实施清单 第2部分:要素要求
  - [3] 中华人民共和国民法典(公报版)
  - [4] 国务院办公厅关于印发“互联网+政务服务”技术体系建设指南的通知(国办函〔2016〕108号).
-

中 华 人 民 共 和 国  
国 家 标 准  
全国一体化政务服务平台  
政务服务事项基本目录及实施清单  
第 2 部分:要素要求  
GB/T 39554.2—2020

\*

中国标准出版社出版发行  
北京市朝阳区和平里西街甲 2 号(100029)  
北京市西城区三里河北街 16 号(100045)  
网址 [www.spc.net.cn](http://www.spc.net.cn)  
总编室:(010)68533533 发行中心:(010)51780238  
读者服务部:(010)68523946  
中国标准出版社秦皇岛印刷厂印刷  
各地新华书店经销

\*

开本 880×1230 1/16 印张 2 字数 50 千字  
2020 年 11 月第一版 2020 年 11 月第一次印刷

\*

书号: 155066 • 1-66845 定价 30.00 元

如有印装差错 由本社发行中心调换  
版权专有 侵权必究  
举报电话:(010)68510107



GB/T 39554.2—2020